

Algemene Inkoop Voorwaarden Grafisch Lyceum Rotterdam

Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: Grafisch Lyceum Rotterdam.
2. Opdrachtnemer: de natuurlijke of rechtspersoon met wie de overeenkomst tot levering van producten en diensten of de uitvoering van een werk aan het Grafisch Lyceum Rotterdam wordt afgesloten.
3. Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
4. Producten en diensten: De aan het Grafisch Lyceum Rotterdam geleverde producten en diensten of de voor het Grafisch Lyceum Rotterdam uitgevoerde werken.
5. Overeenkomst: elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of mondeling bevestigd, van levering van één of meer producten of diensten aan het Grafisch Lyceum Rotterdam, of de uitvoering van een werk voor het Grafisch Lyceum Rotterdam.
6. Prestatie: de verplichting die Opdrachtnemer met Grafisch Lyceum Rotterdam heeft op grond van een overeenkomst tot het verrichten van diensten of werken dan wel het leveren van roerende zaken;

Artikel 2 - Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen het Grafisch Lyceum Rotterdam en de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

1. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met het Grafisch Lyceum Rotterdam, voor de uitvoering waarvan door het Grafisch Lyceum Rotterdam derden dienen te worden ingeschakeld.
2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtnemer en/of derden wordt uitdrukkelijk verworpen.
3. Algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn slechts van toepassing indien uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen dat deze met uitsluiting van deze algemene voorwaarden op de overeenkomst tussen partijen van toepassing zullen zijn

Artikel 3 – Totstandkoming overeenkomst

1. Tussen Partijen komt een overeenkomst, of een wijziging van een overeenkomst, tot stand door schriftelijke aanvaarding van een schriftelijk aanbod, of doordat hetgeen Partijen zijn overeengekomen op andere wijze door Partijen schriftelijk is bevestigd.
2. Het staat partijen vrij om de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen slechts en uitsluitend schriftelijk geschieden.

Artikel 4 – Prijzen en tarieven

1. Prijzen en tarieven worden exclusief BTW opgegeven en zijn vast voor de duur van de overeenkomst, tenzij anders is overeengekomen. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst verband houden, worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen, tenzij anders is overeengekomen.

2. Indien de overeenkomst het in rekening brengen van meerkosten toestaat, gelden de volgende voorwaarden: a. wanneer duidelijk wordt dat er meerkosten zullen ontstaan, brengt Opdrachtnemer het Grafisch Lyceum Rotterdam hiervan onverwijld op de hoogte, b. meerkosten kunnen slechts in rekening worden gebracht indien Opdrachtgever hiervoor voorafgaand aan het ontstaan schriftelijk goedkeuring heeft verstrekt.

3. Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever, indien deze hier om verzoekt, een gespecificeerde begroting van de totaalsom van de voor rekening van Opdrachtgever komende bedragen.

4. Opdrachtgever is gerechtigd de juistheid van de aan Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen door een door Opdrachtgever aan te wijzen registeraccountant te laten onderzoeken, aan welk onderzoek Opdrachtnemer alle medewerking verleent. De kosten van dit onderzoek komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer, wanneer blijkt dat de in rekening gebrachte bedragen onjuist zijn.

Artikel 5 – Tijdigheid

1. Alle termijnen en tijdstippen waartoe Opdrachtnemer zich verbindt zijn fatale termijnen, zodat bij overschrijding van deze termijnen en tijdstippen zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling verzuim intreedt.

2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 zal Opdrachtnemer, zodra het voor hem kenbaar wordt dat hij zijn Prestatie niet binnen de afgesproken termijn kan verrichten, dit schriftelijk aan de Opdrachtgever mededelen.

3. Bij overschrijding van de in de Inkoopopdracht vermelde afleveringsdatum met meer dan 30 kalenderdagen door omstandigheden van de zijde van Leverancier, welke geen overmacht opleveren, heeft het Grafisch Lyceum Rotterdam het recht om bij wijze van afkoopsom van 0,1% van het contractsbelang inclusief BTW, voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt. Deze boete bedraagt minimaal € 1000,- en kan oplopen tot een maximum van 10% van het contractsbelang inclusief BTW. Indien in de hier bedoelde periode tussen het Grafisch Lyceum Rotterdam en Leverancier een regeling is getroffen voor een adequate uitwijkmogelijkheid, dan wel afspraken zijn gemaakt over de (tijdelijke) levering van vervangende Apparatuur, zullen de hiermee gemoeide kosten, indien deze voor rekening van Leverancier komen, in mindering worden gebracht op het bedrag van de hiervoor genoemde afkoopsom.

Artikel 6 - Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te passen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De opdrachtnemer zal het Grafisch Lyceum Rotterdam zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte brengen.

3. Indien de wijziging van of de aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal de opdrachtnemer het Grafisch Lyceum Rotterdam hierover schriftelijk informeren.

4. Een wijziging van een overeenkomst slechts tot stand na schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever.

Artikel 7. Voortgang, afstemming en rapportage

1. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het bewaken van de voortgang in de uitvoering van een overeenkomst. Onverminderd het bepaalde in dit artikel blijft Opdrachtnemer zelf integraal verantwoordelijk voor de uiteindelijke Prestatie.

2. Indien Opdrachtnemer dit wenselijk acht, wordt op diens verzoek door ieder der partijen een contactpersoon aangewezen, die de contacten over de uitvoering van de overeenkomst onderhoudt.

3. Aan het handelen van de contactpersoon van het Grafisch Lyceum Rotterdam kan Opdrachtnemer geen recht ontlenen tot vertraagd of gewijzigd presteren.

4. Indien en zodra Opdrachtnemer van mening is dat het Grafisch Lyceum Rotterdam niet tijdig de informatie verstrekt of niet tijdig de beslissingen neemt welke nodig zijn om de Prestatie tijdig en naar behoren te kunnen vervullen, dient Opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk aan het Grafisch Lyceum Rotterdam mede te delen. Indien Opdrachtnemer dit nalaat, kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van het Grafisch Lyceum Rotterdam beroepen.

5. Opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zelfstandig af te stemmen met bij de werkzaamheden andere betrokkenen. Hij dient, indien hij dit wenselijk acht, hierover zonedig nader overleg te voeren met of instructies te vragen aan het Grafisch Lyceum Rotterdam. Indien Opdrachtnemer van mening is dat de werkzaamheden van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden beter op elkaar dienen te worden afgestemd, dient hij dit tijdig schriftelijk aan het Grafisch Lyceum Rotterdam te melden. Indien Opdrachtnemer dit nalaat kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van het Grafisch Lyceum Rotterdam beroepen.

6. Wanneer het Grafisch Lyceum Rotterdam dit wenselijk acht, kan het Grafisch Lyceum Rotterdam nadere aanwijzingen geven over de uitvoering van de overeenkomst.

7. Op verzoek van het Grafisch Lyceum Rotterdam rapporteert Opdrachtnemer over de voortgang van de uitvoering van een overeenkomst. Het Grafisch Lyceum Rotterdam kan zo nodig nadere eisen stellen aan de rapportage. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal het Grafisch Lyceum Rotterdam de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

Artikel 8. Personeel en derden

1. Bij de uitvoering van de overeenkomst kan Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico gebruik maken van de diensten van derden nadat hij schriftelijke toestemming heeft verkregen van het Grafisch Lyceum Rotterdam. Aan deze toestemming kan het Grafisch Lyceum Rotterdam voorwaarden verbinden.

2. Indien de verrichte werkzaamheden, het gedrag of de kwaliteit van een werknemer van Opdrachtnemer of een door hem ingezette derde naar het gemotiveerde oordeel van het Grafisch Lyceum Rotterdam niet voldoen, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van het Grafisch Lyceum Rotterdam

zorgdragen voor een zorgvuldige vervanging van deze werknemer of derde.

3. Indien dit voor de uitvoering van een overeenkomst naar het oordeel van het Grafisch Lyceum Rotterdam noodzakelijk is, zal Opdrachtnemer ingezette werknemers of derden deze werknemers of derden onverwijld en op meest zorgvuldige wijze vervangen.

4. Wanneer sprake is van het verrichten van diensten, die bij uitstek afhankelijk zijn van de persoonlijke en professionele kwaliteiten van de ingezette werknemer of derde, wordt deze werknemer of derde eerst ter goedkeuring voorgesteld aan het Grafisch Lyceum Rotterdam.

5. Opdrachtnemer dient van de personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij het Grafisch Lyceum Rotterdam, een geldig legitimatiebewijs over te leggen.

6. Opdrachtnemer dient van personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij het Grafisch Lyceum Rotterdam en die voldoen aan de criteria in de Wet Arbeid Vreemdelingen en verblijfsvergunning en een tewerkstellingsvergunning aan Het Grafisch Lyceum Rotterdam over te leggen.

Artikel 9. Levering, transport en verpakking

1. Levering van roerende zaken door Opdrachtnemer en door derden die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld, geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer op een door Het Grafisch Lyceum Rotterdam aan te wijzen locatie en op een door het Grafisch Lyceum Rotterdam te bepalen datum en tijdstip.

2. Opdrachtnemer verpakt roerende zaken deugdelijk en zo milieuvriendelijk mogelijk. Het Grafisch Lyceum Rotterdam is gerechtigd, maar niet verplicht, verpakkingsmateriaal aan Opdrachtnemer voor diens rekening en risico te retourneren.

3. Bij roerende zaken behorende toebehoren, zoals certificaten, attesten, paklijsten, instructieboeken, reservedelenlijsten, onderhoudsvorschriften e.d., dienen door Opdrachtnemer met de zaken meegeleverd te worden. Ingeval Opdrachtnemer verzuimt deze toebehoren mee te leveren heeft het Grafisch Lyceum Rotterdam het recht betaling gedeeltelijk op te schorten.

4. Bij levering van roerende zaken verstrekt Opdrachtnemer een paklijst, waarop staan vermeld de goederenspecificatie, maten en gewichten, het opdrachtnummer, de contactpersoon en het afleveradres, zonder welke het Grafisch Lyceum Rotterdam gerechtigd is inontvangstneming te weigeren.

5. Van elke verzending van enig volume zal het Grafisch Lyceum Rotterdam, twee dagen voor de levering een verzendadvies moeten hebben ontvangen van de Opdrachtnemer. Op het verzendadvies dient naar het opdrachtnummer te worden verwezen.

Artikel 10. Acceptatie

1. Het Grafisch Lyceum Rotterdam is gerechtigd om de Prestatie te onderwerpen aan een acceptatietest. Deze test kan zowel voor, tijdens of binnen een redelijke termijn na de levering of de verrichten van Prestatie plaatsvinden.

2. Indien Het Grafisch Lyceum Rotterdam een Prestatie geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal Het Grafisch Lyceum Rotterdam dit na constatering van de tekortkoming schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de acceptatietest komen in dat geval voor rekening van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is gehouden afgekeurde zaken op eerste aanzegging van Het Grafisch Lyceum Rotterdam onverwijld en voor zijn eigen rekening en risico terug te nemen.
4. Opdrachtnemer is gehouden iedere door Het Grafisch Lyceum Rotterdam gestelde tekortkoming binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke mededeling van afkeuring te herstellen.
5. In geval rechtens tussen Partijen is komen vast te staan dat de Prestatie door het Grafisch Lyceum Rotterdam ten onrechte is afgekeurd, of dat de tekortkoming niet aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, heeft Opdrachtnemer recht op een kostendekkende vergoeding voor de ten gevolge van de afkeuring aanvullend geleverde Prestatie en het geleden nadeel.

Artikel 11. Eigendom en risico

1. Het Grafisch Lyceum Rotterdam wordt eigenaar van de gekochte roerende zaken zodra deze in de feitelijk macht van Het Grafisch Lyceum Rotterdam zijn gekomen. Het Grafisch Lyceum Rotterdam wordt eigenaar van in haar opdracht door Opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken zodra deze ontstaan.
2. Het risico ten aanzien van gekochte roerende zaken gaat op het Grafisch Lyceum Rotterdam over tegelijk met de eigendom, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie, keuring en acceptatie met goed gevolg hebben plaatsgevonden.
3. Het risico ten aanzien van in opdracht van het Grafisch Lyceum Rotterdam door Opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken gaat niet eerder over op het Grafisch Lyceum Rotterdam dan nadat deze zaken in feitelijke macht van het Grafisch Lyceum Rotterdam zijn gekomen, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie, keuring en acceptatie met goed gevolg hebben plaatsgevonden.

Artikel 12. Kwaliteit en garantie

1. Opdrachtnemer garandeert dat zijn Prestatie volledig beantwoordt aan hetgeen hij met het Grafisch Lyceum Rotterdam is overeengekomen. Dit houdt voor roerende zaken in dat zij tenminste de eigenschappen bezitten, die het Grafisch Lyceum Rotterdam op grond van de overeenkomst mag verwachten.
2. De kwaliteit van een door Opdrachtnemer verrichte Prestatie voldoet tenminste aan het vereiste dat deze gelijk is aan de kwaliteit, die van een deskundig, goed en zorgvuldig handelend vakgenoot, onder gelijksoortige omstandigheden, bij een normale vakuitoefening, mag worden verwacht.
3. Opdrachtnemer zal zijn Prestatie goed en zorgvuldig en naar beste kunnen en wetenschap leveren, en zal de belangen van het Grafisch Lyceum Rotterdam naar zijn beste weten behartigen.
4. Voor zover het Europese recht in het concrete geval deze voorwaarden toestaat: 1. garandeert Opdrachtnemer dat zijn Prestatie voldoet aan alle

daarvoor geldende Europese en Nederlandse kwaliteits- en veiligheidsnormen, hieronder mede begrepen de normen opgesteld door CEN, ETSI, CENELEC en de NEN-normen opgesteld door het Nederlands Normalisatie Instituut; 2. levert Opdrachtnemer die zaken die kunnen worden geleverd onder KOMO-garantiecertificaat of – keurmerk of met CE-markering, onder dit garantiecertificaat of – keur of met deze markering.

Artikel 13. Intellectuele eigendom en beperkte rechten

1. Opdrachtnemer garandeert dat de Prestatie vrij is van alle bijzondere lasten, beperkingen en rechten van derden, met dien verstande dat aan het Grafisch Lyceum Rotterdam te allen tijde de gebruiksrechten in de meest ruime zin des woords toekomen, daaronder begrepen elke vorm van vermenigvuldigen en openbaar maken.
2. Opdrachtnemer vrijwaart het Grafisch Lyceum Rotterdam terzake van aanspraken van derden op hierboven genoemde intellectuele en beperkte rechten.

Artikel 14. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in elk geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel en tekortkomingen door derden.
2. Indien een van de Partijen gedurende een periode van 30 dagen ten gevolge van overmacht zijn verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen c.q. hierin te kort schiet of zodra vast is komen te staan dat de overmachtperiode minimaal 30 dagen zal aanhouden, heeft de andere partij het recht om door middel van een aangetekend schrijven de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat daartoe enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

Artikel 15. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. De contractuele en wettelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is niet beperkt, tenzij anders is overeengekomen.
2. In geval het Grafisch Lyceum Rotterdam gerechtigd is om op grond van een tekortkoming van Opdrachtnemer de overeenkomst te ontbinden, is Opdrachtnemer aan het Grafisch Lyceum Rotterdam een boete verschuldigd van 0,1% van het contractsbelang inclusief BTW, voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt. Deze boete bedraagt minimaal € 1000,- en kan oplopen tot een maximum van 10% van het contractsbelang inclusief BTW. Indien nakoming, anders dan door overmacht, blijvend onmogelijk is geworden, is de maximale boete in haar geheel verschuldigd.
3. De voorgaande boetebepaling laat onverlet het recht van Het Grafisch Lyceum Rotterdam om in plaats van de boete de daadwerkelijk geleden schade te vorderen.
4. Opdrachtnemer vrijwaart het Grafisch Lyceum Rotterdam, en personeel en bestuur van het Grafisch Lyceum Rotterdam, tegen aanspraken tot vergoeding van schaden aan derden ontstaan door of in verband met de uitvoering van de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van het Grafisch Lyceum Rotterdam.

Artikel 16. Betaling

1. Betaling geschiedt binnen 30 dagen nadat het Grafisch Lyceum Rotterdam de Prestatie en de facturen heeft goedgekeurd.
2. Betaling door het Grafisch Lyceum Rotterdam houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.
3. Opdrachtnemer dient de factuur te sturen naar het volgende adres:
Grafisch Lyceum Rotterdam
T.a.v. Financiële Administratie
Postbus 1680
3000 BR Rotterdam

De factuur dient te voldoen aan de verplichte vermeldingen zoals omschreven in de Wet op de Omzetbelasting 1968. Voorts dient de factuur de naam en afdeling van de opdrachtgever binnen het Grafisch Lyceum Rotterdam te bevatten en/of het inkoop-opdracht nummer. Alle bedragen en betalingen dienen te worden vermeld, respectievelijk te worden verricht in Euro's.

4. Overschrijding van een betalingstermijn door het Grafisch Lyceum Rotterdam of niet betaling van een factuur op grond van vermoede onjuistheid van die factuur of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde diensten, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

Artikel 17. Ontbinding

1. Opdrachtnemer is pas bevoegd een overeenkomst te ontbinden of de nakoming daarvan op te schorten wanneer deze ontbinding of opschorting onder vermelding van gronden is aangekondigd in een aangetekende brief met ontvangstbevestiging en waarin het Grafisch Lyceum Rotterdam een redelijke hersteltermijn van minimaal 14 dagen is gegund.
2. Onverminderd hun andere rechten – en voor Opdrachtnemer zonder inachtneming van de vorige bepaling – zijn Partijen gerechtigd hun overeenkomst te ontbinden indien: a. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement komt te verkeren; b. de andere partij surséance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is verleend; c. op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen beslag wordt gelegd, ofwel zijn onderneming wordt opgeheven; dan wel d. de andere partij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.
3. Het Grafisch Lyceum Rotterdam is gerechtigd de overeenkomst met Opdrachtnemer te ontbinden, indien blijkt dat Opdrachtnemer in het nadeel van het Grafisch Lyceum Rotterdam of van een andere overheidsinstelling prijsafspraken heeft gemaakt of andere delicten heeft begaan, die duiden op een ondeugdelijke beroepsmoraliteit.

Artikel 18. Opzegging

1. In geval van een overeenkomst voor onbepaalde tijd hebben Partijen over en weer de bevoegdheid deze overeenkomst op te zeggen, met inachtneming van een minimum opzegtermijn van drie maanden, tenzij in de overeenkomst anders is bepaald. Deze opzegging dient per aangetekend schrijven te geschieden.

2. In afwijking van lid 1 kan het Grafisch Lyceum Rotterdam zowel overeenkomsten die zijn aangegaan voor bepaalde tijd als overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde tijd met onmiddellijke ingang bij aangetekend schrijven opzeggen, wanneer zij tot en met 6 weken na de dag waarop de uitvoering van een overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten. Opzegging op grond van dit artikellid geeft opdrachtnemer geen recht op schadevergoeding hoe genaamd dan ook. Wanneer zij later dan 6 weken na de dag waarop de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van de kosten die hij ter uitvoering van de overeenkomst heeft moeten maken.

Artikel 19. Verzekering

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij afdoende is verzekerd en zich afdoende verzekerd houdt voor de uitvoering van de overeenkomst voor bedrijfsaansprakelijkheid en andere wettelijke aansprakelijkheden die van toepassing zijn.
2. Opdrachtnemer overlegt op verzoek van het Grafisch Lyceum Rotterdam onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis en de bewijzen van premiebetaling van genoemde verzekeringen.
3. Opdrachtnemer beëindigt of wijzigt niet zonder schriftelijke toestemming van het Grafisch Lyceum Rotterdam de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan.

Artikel 20. Overdraagbaarheid

1. Vorderingen die Opdrachtnemer op Het Grafisch Lyceum Rotterdam heeft zijn niet overdraagbaar of vatbaar voor verpanding, tenzij het Grafisch Lyceum Rotterdam daarvoor schriftelijke toestemming heeft gegeven. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden geweigerd.

Artikel 21. Rangregeling

1. In geval van onderlinge onverenigbaarheid geldt dat schriftelijk overeengekomen voorwaarden boven deze algemene voorwaarden gaan. Niet schriftelijk overeengekomen voorwaarden zijn laagst in rang, ook al zijn deze van de meest recente datum.

Artikel 22. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht alle informatie en kennis die hij van het Grafisch Lyceum Rotterdam ontvangt of die hij bij de uitvoering van de overeenkomst opdoet vertrouwelijk te behandelen. Opdrachtnemer zal door hem ingeschakelde werknemers en derden eenzelfde geheimhoudingsplicht opleggen en staat ervoor in dat zij zich aan deze geheimhoudingsplicht houden.

Artikel 23. Aanneming van werken

1. Indien door het Grafisch Lyceum Rotterdam voor de aanneming van een werk een bestek is opgesteld, zijn deze algemene voorwaarden niet van toepassing.
2. Indien de aanvraag, aanbidding of de overeenkomst betrekking heeft op de aanneming van een werk waarvoor geen bestek is opgesteld, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.

Artikel 24. Inleners- en ketenaansprakelijkheid

1. Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid op deze overeenkomst van toepassing is, dient Opdrachtnemer aan alle uit deze wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen.
2. Het Grafisch Lyceum Rotterdam heeft de bevoegdheid om in door haar bepaalde gevallen dat deel van de prijs dat betrekking heeft op loonbelasting en premies niet aan Opdrachtnemer te betalen, maar te voldoen via een G-rekening dan wel rechtstreeks aan de fiscus en de bedrijfsvereniging.
3. Opdrachtnemer zal aan het Grafisch Lyceum Rotterdam een deugdelijke verklaring omtrent zelfstandigheid van de belastingdienst verstrekken (de Verklaring ArbeidsRelatie). Hieruit dient te blijken dat Opdrachtnemer fiscaal gezien wordt aangemerkt als zelfstandig ondernemer en geen premies sociale verzekeringen of loonbelasting is verschuldigd over de geleverde Prestatie.

Artikel 25. Toepasselijk recht

1. Op een rechtsverhouding waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag en eventuele andere internationale regelingen inzake koop van roerende lichamelijke zaken voor zover de werking hiervan door Partijen kan worden uitgesloten.

Artikel 26. Bevoegde rechter

1. Geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.
2. Het bepaalde in lid 1 geldt niet voor geschillen waarop volgens artikel 24 de UAV van toepassing zijn.