

Beroepsprocedure voor de mbo-examens en het bindend studieadvies

Grafisch Lyceum Rotterdam

Ingangsdatum: 1 juni 2025

Deze beroepsprocedure voor de examens en het bindend studieadvies is van toepassing op studenten en examendeelnemers van het GLR. Deze regeling is gebaseerd op de Wet educatie en beroepsonderwijs (Web). Waar 'hij' staat, kan ook 'zij' of 'hen' worden gelezen.

Begrippen

Bevoegd gezag: Het bevoegd gezag over de verticale scholengemeenschap dat berust bij de stichting Grafisch Lyceum Rotterdam, het College van Bestuur.

Beroep: verzoek van een student, dan wel diens wettelijk vertegenwoordiger, aan de commissie van beroep voor de examens tegen een beslissing van een examencommissie of een beslissing van het bevoegd gezag met betrekking tot examens, dan wel het bindend studieadvies.

(Bindend) studieadvies: Het eindadvies over de voortzetting van de opleiding dat het bevoegd gezag aan de student geeft in het eerste studiejaar van de opleiding, conform artikel 8.1.7a. Wet educatie beroepsonderwijs (hierna: 'Web'). Dit advies kan positief of negatief zijn. Bij een positief bindend studieadvies kan de student de opleiding vervolgen (inclusief doubleren). Bij een negatief bindend studieadvies kan het bevoegd gezag van het GLR besluiten dat de student met de opleiding moet stoppen.

Commissie van beroep voor de examens: Commissie die het beroepsschrift van een appellant (student of diens vertegenwoordiger) behandelt en verantwoordelijk is voor de uitvoering van de beroepsprocedure.

Examencommissie: commissie die benoemd is door het bevoegd gezag en die een aantal wettelijke taken en bevoegdheden heeft die genoemd staan in artikel 7.4.5a van de Web.

Examenstudent/ Extraneus: Student die alleen gebruik mag maken van de examenvoorzieningen.

Examenreglement: Dit is het juridisch kader van regels waaraan kandidaten en andere betrokkenen bij examinering en diplomering zich moeten houden. Het beschrijft de in acht te nemen voorschriften bij de examinering, van inschrijving tot en met diplomeren, en de rechten en plichten van de kandidaten worden er in vastgelegd.

Examen: Eén of meer opdrachten, door de kandidaat uit te voeren bij de examinering van een examenonderdeel of een deel daarvan.

Kandidaat: Student die gebruik maakt van de door het Grafisch Lyceum Rotterdam geboden examenvoorzieningen;

Klachtencoördinator: De persoon die de binnengekomen klachten, bezwaren en beroepen coördineert en doorzet naar de betreffende commissie.

Student: degene die beroepsonderwijs aan het GLR volgt.

Sectordirecteur: Leidinggevende van een onderwijssector. De sectordirecteur is gemandateerd door het bevoegd gezag tot het nemen van bepaalde besluiten, waaronder voortijdige uitschrijving, langdurig ongeoorloofd verzuim en het opleggen van sancties.

Teamleider: Leidinggevende van een onderwijsafdeling. De teamleider is gemandateerd door het bevoegd gezag tot het nemen van bepaalde besluiten, waaronder het bindend studieadvies, schorsing, teruggave ongebruikte leermiddelen, goedkeuring bijzonder verlof en vrijstelling van lessen.

Web: Wet Educatie en Beroepsonderwijs. Dit is de wet die voor instellingen in de BVE-sector (beroepsonderwijs en volwasseneneducatie) geldt. Hier valt ook het mbo onder.

Artikel 1: Samenstelling van de examencommissie

1. Het bevoegd gezag benoemt de leden van de examencommissie op basis van hun deskundigheid op het gebied van de desbetreffende opleiding of groepen van opleidingen of op het gebied van examinering voor een termijn van vijf jaar. Zij zijn opnieuw benoembaar.
2. De examencommissie functioneert onafhankelijk en deskundig.
3. Ten minste één lid van de examencommissie is afkomstig van buiten de opleiding of groep van opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld.
4. Ten minste één lid van de examencommissie is als docent verbonden aan de opleiding of groep van opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld.
5. Ten minste één lid van de examencommissie is afkomstig uit de beroepspraktijk, voor zover hierin niet wordt voorzien met een lid als bedoeld in het tweede lid.
6. Leden van het bevoegd gezag en personen die anderszins financiële verantwoordelijkheid dragen binnen de instelling worden niet benoemd tot lid van de examencommissie, als dit tot belangenverstrengeling leidt.
7. Indien een kandidaat bij de examencommissie een verzoek indient waarbij een lid van de examencommissie is betrokken, neemt het betrokken lid geen deel aan de behandeling van het verzoek.

Artikel 2: In beroep bij de commissie van beroep voor de examens

1. De kandidaat kan in beroep gaan bij de commissie van beroep voor de examens tegen de beslissing van de voorzitter van de Examencommissie (indien het beroep ziet op een beslissing van de Examencommissie) dan wel de betreffende examinerator (indien het beroep ziet op een beslissing van een examinerator).
2. De termijn voor het indienen van een beroepschrift tegen de beslissing van de examinerator of de voorzitter van de examencommissie bedraagt twee weken.
3. Deze termijn begint op de dag die volgt op de dag waarop de beslissing van de examinerator of de voorzitter van de examencommissie over het bezwaar schriftelijk bekend is gemaakt.
4. De student kan in beroep gaan bij de commissie van beroep voor de examens tegen de beslissing betreffende een negatief bindend studieadvies.
5. De termijn voor het indienen van een beroepschrift tegen de beslissing betreffende een negatief bindend studieadvies bedraagt twee weken.
6. Deze termijn begint op de dag die volgt op de dag waarop de beslissing van het bevoegd gezag over het negatief bindend studieadvies schriftelijk bekend is gemaakt.

Artikel 5: Bevoegdheid van de commissie van beroep voor de examens

1. De commissie van beroep is bevoegd kennis te nemen van een door een kandidaat ingesteld beroep dat zich richt tegen een met betrekking tot de kandidaat genomen beslissing van een tot het Grafisch Lyceum Rotterdam behorende examencommissie of van een der examineratoren.
2. De commissie van beroep is ook bevoegd kennis te nemen van een door een student ingesteld beroep dat zich richt tegen een bindend studieadvies als bedoeld in de Web.
3. Als de commissie van beroep zich ambtshalve onbevoegd verklaart, stelt zij de kandidaat hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte.

Artikel 6: Samenstelling van de commissie van beroep voor de examens

1. De commissie van beroep bestaat uit een even aantal gewone leden en evenveel plaatsvervangende leden, een voorzitter, tevens lid, en een plaatsvervangend voorzitter.

2. De voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter en de overige leden worden door het bevoegd gezag benoemd voor een termijn van ten minste drie en ten hoogste vijf jaar. Zij zijn direct opnieuw benoembaar.
3. De commissie van beroep bestaat uit een onafhankelijke voorzitter, een niet bij de examinering betrokken sectordirecteur en één onafhankelijke, niet bij de examinering betrokken, docent. De commissie van beroep bestaat derhalve regulier uit niet meer dan drie personen.
4. Niet tot lid of plaatsvervangend lid van de commissie van beroep kunnen worden benoemd de leden van het bevoegd gezag, dan wel het bestuur van de landelijke organen, van de inspectie, de in de Web bedoelde examencommissie(s) of examinatoren, alsook sectordirecteuren van de onderscheiden afdelingen en/of opleidingsclusters die betrokken zijn bij de examinering.
5. Ten behoeve van de ambtelijke ondersteuning van de commissie wijst het bevoegd gezag een secretaris aan. Deze maakt geen deel uit van de commissie.

Artikel 7: Beroepschrift

1. Indien kandidaat / student overgaat tot het indienen van een beroep dan dient dat schriftelijk per email plaats te vinden via de website van de school Problemen, klachten of bezwaar | Grafisch Lyceum Rotterdam. Het beroepschrift houdt in:
 - naam en adres van de indiener;
 - dagtekening;
 - kopie van de beslissing of het gegeven bindend studieadvies waartegen beroep wordt ingediend;
 - de gronden van het beroep;
 - motivering van het beroep.
2. De datum van ontvangst van het beroepschrift wordt op het beroepschrift vermeld. De klachtencoördinator zendt binnen één week ontvangstbevestiging aan de indiener.
3. De klachtencoördinator stuurt het beroepschrift per omgaande aan de voorzitter.
4. Als het beroepschrift niet binnen de gestelde termijn wordt ingediend (twee weken na bekendmaking van de maatregel of beslissing) dan is het beroep niet-ontvankelijk. Dit betekent dat het beroep niet behandeld wordt omdat het buiten de termijn is ingediend.
5. Een beslissing over de ontvankelijkheid wordt genomen door de voorzitter.

Artikel 8: Zitting van de commissie van beroep voor de examens

1. De zitting vindt plaats zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 2 weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. De voorzitter bepaalt de plaats, de dag en het uur van de zitting.
3. De zitting is niet openbaar tenzij de commissie van beroep, al dan niet op verzoek, anders beslist.
4. Partijen kunnen zich ter behartiging van hun belangen ter zitting laten bijstaan of door een gemachtigde laten vertegenwoordigen. Als de gemachtigde geen advocaat is dient deze een schriftelijke volmacht te overleggen.
5. De voorzitter bepaalt de gang van zaken op de zitting.

Artikel 9: Onderzoek door de commissie van beroep voor de examens

1. De commissie van beroep stelt een onderzoek in alvorens te beslissen.
2. De commissie van beroep kan besluiten al dan niet op verzoek getuigen of deskundigen te horen.
3. Alvorens tot een uitspraak te komen hoort de commissie van beroep in ieder geval
4. - de voorzitter van de examencommissie (indien het beroep ziet op een beslissing van de examencommissie);

- de betrokken examiner(en) (indien het beroep ziet op een beslissing van een examiner of examinatoren);
 - De teamleider namens het bevoegd gezag (indien het beroep ziet op een beslissing rondom het bindend studieadvies) ;
 - de kandidaat/student.
5. De kandidaat/student kan zich gedurende het onderzoek van de commissie van beroep, indien zulks door hem/haar noodzakelijk wordt geacht, door een door hem/haar aan te wijzen meerderjarige persoon laten bijstaan. Deze persoon dient een volmacht te overleggen, tenzij de student door een advocaat wordt bijgestaan.
 6. De voorzitter van de examencommissie en de examiner(en) verstrekken aan de commissie van beroep de inlichtingen die zij voor de uitvoering van haar taak nodig oordeelt.

Artikel 10: Besluitvorming door de commissie van beroep voor de examens

1. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, voor zover mogelijk in een voltallige vergadering.
2. Nemen niet meer dan 2 personen aan de besluitvorming deel, dan kunnen besluiten slechts worden genomen met eenparigheid van stemmen.

Artikel 11: Uitspraak van de commissie van beroep voor de examens

1. De commissie van beroep kan het bij haar ingesteld beroep:
 - Niet-ontvankelijk verklaren;
 - Ongegrond verklaren;
 - Gegrond verklaren;
2. De commissie van beroep deelt haar beslissing direct mee aan de kandidaat/student en degene(n) tegen wiens beslissing het beroep zich richt, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. Tevens maakt de commissie van beroep haar beslissing bekend aan de ouders, voogd(en) of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is. Tevens maakt de commissie haar beslissing bekend aan het bevoegd gezag, aan het bedrijf dat of de organisatie die de beroepspraktijkvorming verzorgt en aan de onderwijsinspectie.
3. De schriftelijke bekendmaking van de uitspraak vindt plaats binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het beroepschrift is verstreken, tenzij de commissie van beroep deze termijn heeft verlengd met ten hoogste twee weken.
4. In de schriftelijke uitspraak motiveert de commissie van beroep haar beslissing.
5. De uitspraak van de commissie van beroep is voor alle betrokkenen bindend.

Artikel 12: Vernietiging

1. Indien de commissie van beroep het bij haar ingesteld beroep gegrond acht, vernietigt zij de beslissing waartegen beroep is ingesteld geheel of gedeeltelijk. De commissie van beroep is niet bevoegd, in de plaats van het geheel of gedeeltelijk vernietigde beslissing, een nieuw beslissing te nemen.
2. De commissie van beroep kan bepalen dat opnieuw of (indien de beslissing is geweigerd) alsnog in de zaak wordt beslist, dan wel dat het examen of enig onderdeel daarvan opnieuw wordt afgenomen onder door de commissie van beroep te stellen voorwaarden.
3. De examencommissie of de examiner of het bevoegd gezag van wie de beslissing is vernietigd, voorziet voor zover nodig opnieuw in de zaak met inachtneming van de uitspraak van de commissie van beroep. De commissie van beroep kan daarvoor in haar uitspraak een termijn stellen.

Artikel 13: Voorlopige voorziening

1. In zaken waarin het belang van degene die in beroep gaat een onmiddellijke voorziening bij voorraad vordert, kan deze, in een met redenen omkleed verzoekschrift, in afwachting van de uitspraak van de commissie van beroep aan de voorzitter van deze commissie een voorlopige voorziening vragen.
2. De voorzitter beslist op dat verzoek na de desbetreffende examencommissie dan wel de desbetreffende examinerator dan wel het bevoegd gezag althans een door het bevoegd gezag aangewezen persoon te hebben gehoord, althans te hebben opgeroepen.

Artikel 14: Herziening

Herziening van een uitspraak van de commissie van beroep kan op verzoek van elk van beide partijen plaatsvinden op grond van nader gebleken feiten of omstandigheden die indien deze eerder bekend waren geweest tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.

Artikel 15: Wijziging en aanvulling bezwaar- en beroepsprocedure

1. De bezwaar- en beroepsprocedure kan, met inachtneming van de bepalingen van de betreffende wet en/of regelgeving, door het bevoegd gezag worden gewijzigd en aangevuld.
2. Onverminderd het bepaalde in het medezeggenschapsreglement, legt het bevoegd gezag een voorstel tot wijziging en/of aanvulling van de bezwaarprocedure, gehoord de commissie van beroep.

Artikel 16: Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze bezwaar- beroepsprocedure niet voorziet, beslist het bevoegd gezag, de commissie van beroep gehoord hebbende. Tegen beslissingen van de commissie van beroep voor de examens kunnen studenten binnen zes (6) weken beroep aantekenen bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State (<https://www.raadvanstate.nl/overrvs/bestuursrechtspraak/hoger-beroep/>).